

## Stellenausschreibung

Gesucht: SHK (10h/Woche)  
in der EDV-Abteilung des rechtswissenschaftlichen Fachbereichs

Die EDV-Abteilung des rechtswissenschaftlichen Fachbereichs sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft mit einer Arbeitszeit von 10 Stunden pro Woche.

Das Aufgabengebiet der EDV-Abteilung konzentriert sich unter anderem auf die technische Betreuung an den Lehrstühlen, Instituten und Bibliotheken, sowie Netzwerkadministration und Bereitstellung von virtuellen Serverdiensten wie Web-, Cloud-, Mail- und VPN-Diensten.

BewerberInnen sollten

- sich am Anfang ihres Studiums in bevorzugt Jura oder VWL befinden
- fundierte Erfahrungen der Betriebssysteme Windows 7/10 und Mac OS und grundlegende Kenntnisse von Netzwerktechnologien vorweisen können,
- kommunikationsfähig sein und Interesse an IT haben,
- problemorientiert und selbständig arbeiten können.

Es erwartet Sie ein engagiertes, freundliches Team und eine längerfristige Perspektive der Beschäftigung neben Ihrem Studium.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) ausschließlich per E-mail an [machatschke@jura.uni-bonn.de](mailto:machatschke@jura.uni-bonn.de).