



Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 35.000 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands und wurde als Exzellenzuniversität ausgezeichnet.

Das Institut für Völkerrecht der Universität Bonn zählt zu den ältesten und renommiertesten Forschungsinstituten im Bereich des Völkerrechts in Deutschland und feierte im Jahr 2024 sein einhundertjähriges Bestehen. Das Institut hat zwei wissenschaftliche Direktoren und zehn wissenschaftliche Mitarbeiter\*innen sowie mehrere studentische Hilfskräfte. Das Institut für Völkerrecht der Universität Bonn sucht zum **01.12.2024 oder zum nächstmöglichen Termin** eine

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d) – 4 Stunden/Woche**

- Ihre Aufgaben:
- Unterstützung des Institutsdirektors bei Aufgaben der Forschung und Lehre
  - Eigenständige Recherchetätigkeiten
  - Mitwirkung bei der Publikation der von Cambridge University Press veröffentlichten Jahrbände von German Practice in International Law
  - Verfassen eigener Beiträge für German Practice in International Law

- Ihr Profil:
- Interesse an internationalrechtlichen Fragestellungen, Zeitgeschichte und Politik
  - Interesse an der Mitarbeit bei German Practice in International Law
  - Sehr gute Englischkenntnisse
  - Motiviert, leistungsbereit und teamorientiert
  - Gute Studienleistungen
  - Am Anfang des Studiums stehend (bis 3. Semester im Wintersemester 2024/25)

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position interessieren, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **31.10.2024** per E-Mail in einem PDF-Dokument an Frau Esra Tarim, [sekretariatvr@uni-bonn.de](mailto:sekretariatvr@uni-bonn.de). Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Fine Hartmann, [fine.hartmann@uni-bonn.de](mailto:fine.hartmann@uni-bonn.de), gerne zur Verfügung.