

Lunchtime Lectures Winter Term 2012 / 2013

30 Jan.
12.15 – 13.45



Praktikum und Referendar- station bei deutschen Auslandsvertretungen

**SARAH CARL, DAVID BIEGER,
NILS BÖRNSEN**

Institute for Public International Law,
University of Bonn

Aufbau

1. Praktikum an der Deutschen Botschaft in Kolumbien (David)
2. Referendarstation in der Ständigen Vertretung Deutschlands bei den VN (Sarah)
3. Zwei Varianten (Nils)
 1. Referendarstation in der Zentrale des Auswärtigen Amtes
 2. Praktikum bei der Weltbank



Praktikum an der Deutschen Botschaft in Bogotá



David

Aufbau der Botschaft

- Botschafter
- Vize-Botschafter
- Referatsleiter (Höherer Dienst)
- Gehobener Dienst
- Mittlerer Dienst
- Ortskräfte
- Sicherheit
- Honorarkonsuln



- Referate:
- Pol, RK, Wi, WZ, PR und KU

Arbeitsplatz

- Büro mit anderen Hospitanten
- Eigener Arbeitsplatz (PC, Telefon etc.)
- Eigener Account für Intranet und Mailprogramm



Arbeitsalltag

- 7:15 bis 16:30 (Fr. 13:30)
- Berichte schreiben zu aktuellen Themen (Vermerk, MB, DB)
- idR engere Arbeit mit einem Referat, aber dennoch Kontakt zu anderen (z.B. RK oder Pol)
- meist ein oder zwei Großprojekte („mein Baby“)

Arbeitsalltag

- Mithilfe in der Konsularabteilung
- viele Außentermine (NGOs, UN, Botschaften, Regierung etc.)
- Organisation von Veranstaltungen (DEU-FRA MR-Preis, MdB-Reise)

Arbeit



⇐ Reise mit MdB zur
Kohlemine Cerrejón

UNODC-Präsentation zu den
Koka-Anbauflächen 2012

⇒ (Justizministerin, Militär,
Botschafter und UN-Repräsentanten)



Arbeit

Medaillenverleihung
an den Botschafter im
Außenministerium ➡



← Zusammenkunft mit
Vertretern von
indigenen Organisationen



Voraussetzungen

- Deutsche Staatsangehörigkeit
- An deutscher Hochschule immatrikuliert
- Grundstudium (ZP) abgeschlossen
- „Pflichtpraktikum“

Bewerbung

- Frist: mind. 6 Monate (besser: 12)
- Bewerbung über die Online-Maske des AA
- bis zu neun Posten wählbar
- Tabellarischer Lebenslauf, Abi-Zeugnis, Nachweis Studienleistungen, Uni-Bestätigung für Pflichtpraktikum, ggf. weitere Nachweise

Online-Maske des AA



Bewerbung um ein Praktikum an einer Auslandsvertretung

- ▶ Hinweise
- ▶ Hilfetexte
- ▶ Personendaten
- ▶ Ausbildung
- ▶ Praxiserfahrung
- ▶ Auslandsaufenthalte
- ▶ Sprachkenntnisse
- ▶ Engagement/EDV
- ▶ Motivation
- ▶ Einsatzwunsch
- ▶ Bemerkungen
- ▶ Anlagen
- ▶ Absenden
- ▶ Logout

bearbeiten | speichern

Personendaten

Angaben zur Person

Anrede:* Titel: ☒ Vorname:* Nachname:* Familienstand:*
Max *Mustermann*
Geburtstag:* Geburtsort:* Geburtsland:* Staatsangehörigkeit:* ☒
Deutschland *deutsch*

Kontaktdaten

c/o: Straße:* Nr.:* Bundesland:*
PLZ:* Ort:* Land:*
Deutschland
E-mail:* Telefon: ☒ Mobil: ☒
max279@web.de

bearbeiten | speichern

Bewerbung

- Bewertung über Punktesystem
- Auswahl durch Auslandsvertretung (lediglich Weiterleitung durch Zentrale)
- Kontaktaufnahme per Telefon/Email und Klärung der Einzelheiten
- Praktikumsdauer: mind. 6 Wochen (eher mehr)

Vorbereitung

- Stipendium, z.B. **DAAD** > rein schriftlich
- Flug / Visum
- Wohnungssuche (Ex-Hospitanten, Internet, Hostel)
- Thematische Vorbereitung

Referendarstation in der Ständigen Vertretung Deutschlands bei den VN

Sarah

Ref: Bewerbungsverfahren

- auf dem Postweg
- Unterlagen/Infos auf Homepage
- Wahl einzelner Länder, Sprach-räume oder Kontinente möglich.
- Fristende: 7 Monate vor Beginn (nicht mehr 1 Jahr vorher)
- Bewertung nach Punktesystem

Ständige Vertretung (StäV)

Leitung: Botschafter

Abteilungen: Pol und WI

Unterteilungen: Referate



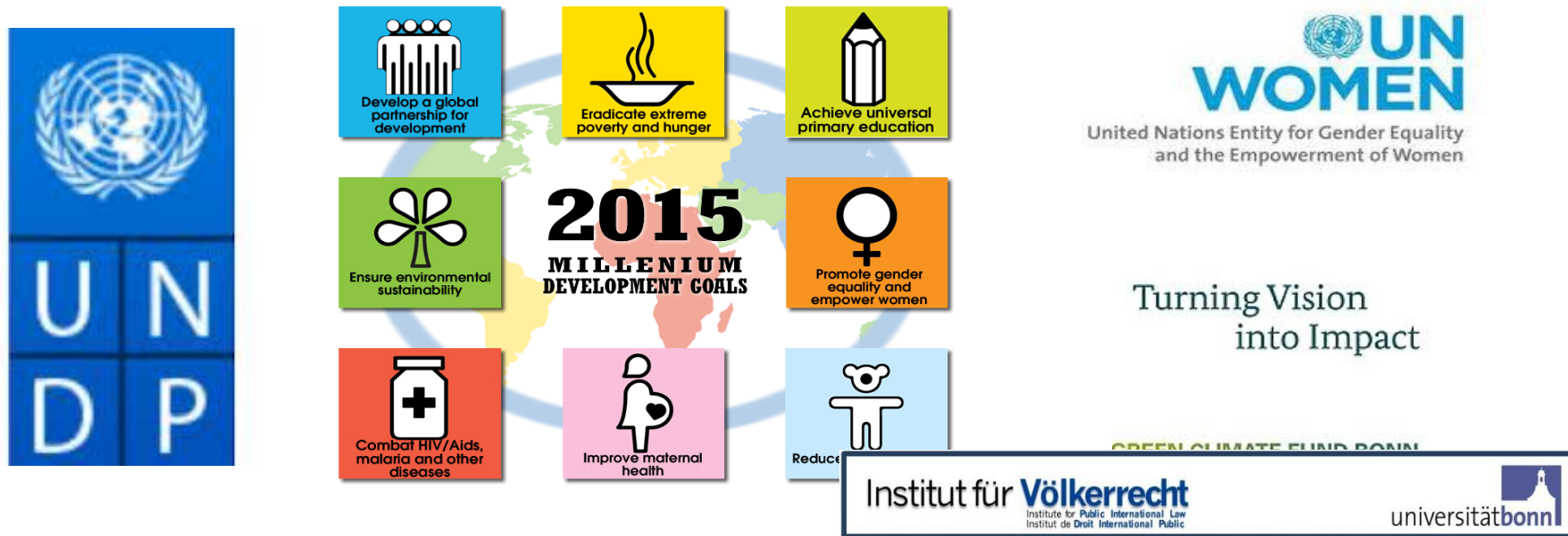
German House: 23. SW
(StäV, Konsulat, DAAD,
WR)

Eigenes Restaurant



Mein zugeteiltes Referat: Entwicklung

- Zugeteilt: Wirtschaftsabteilung (WI):
 - Ausbilderin: Leiterin des Referats für Entwicklung (BMZ)
 - Hauptaugenmerk: JV des WiSoRats im Juli
 - Außerdem u.a.:



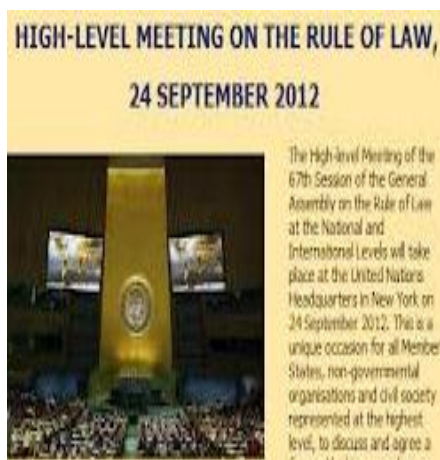
Mein freiwilliges Referat: Menschenrechte (POL)

Persönliches Interesse; über Tellerrand schauen (GV, SR)

→ Freiwillige Unterstützung des Referats

→ Eigeninitiative wichtig!

→ Hauptaugenmerk: Debatten in GV und SR



Fazit der doppelten Aufgabe

Umfängliches Bild der Arbeit der StäV!

Wi: mehr spezialisiert auf Thema, oft Experten
(tiefgehend)

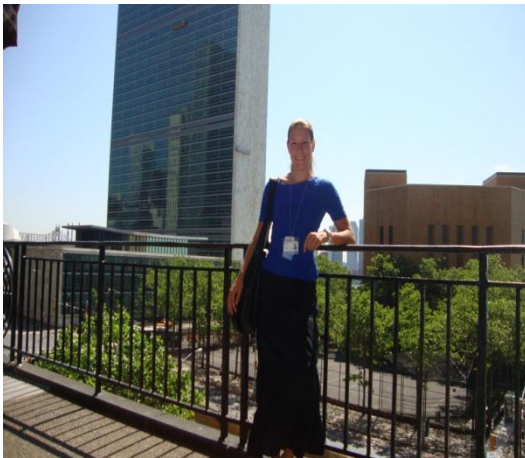
Pol: breiter in der Thematik, politischer,
„bekannter“ (GV,SR)

Man sieht und erlebt sehr viel!!

Aber: Oft lange Arbeitszeiten, z.T. 9-22 Uhr und
(selten) am WE (Berichte; Empfänge)

Die UN und Ich

- Sitzungen: 10h -13h und 15h – 18h
- Eintritt: je nach Ausweis: BRD 2012: Alle!
- Aufgaben: BRD Repräsentieren, Verhandlungen beiwohnen, berichten, unterstützen des Referats (Vorbereitung usw.)



Im Sicherheitsrat

- Fast tägliche offene/geschlossene Meetings
- Besucht vom jew. zust. Referat
- Vertreten der Position der BRD (Weisung)
- Bericht nach Berlin



Repräsentieren, Empfangen & Betreuen

- Wahrnehmung von Einladungen
- Empfänge im German House (FS-Dienst; Abtelefonieren)
- Sight-Events
- Delegationsbetreuung



New York – mit und ohne UN

- Sommer: im Park for free
- Ride-Along mit NYPD
- Mit UN-Ausweis: Museen for free
- Sprachkurse in der UN
- UN-Praktikanten-Seite bei Facebook (tägl. Events, z.B.: Besuch von Botschaften)



Zwei Varianten:

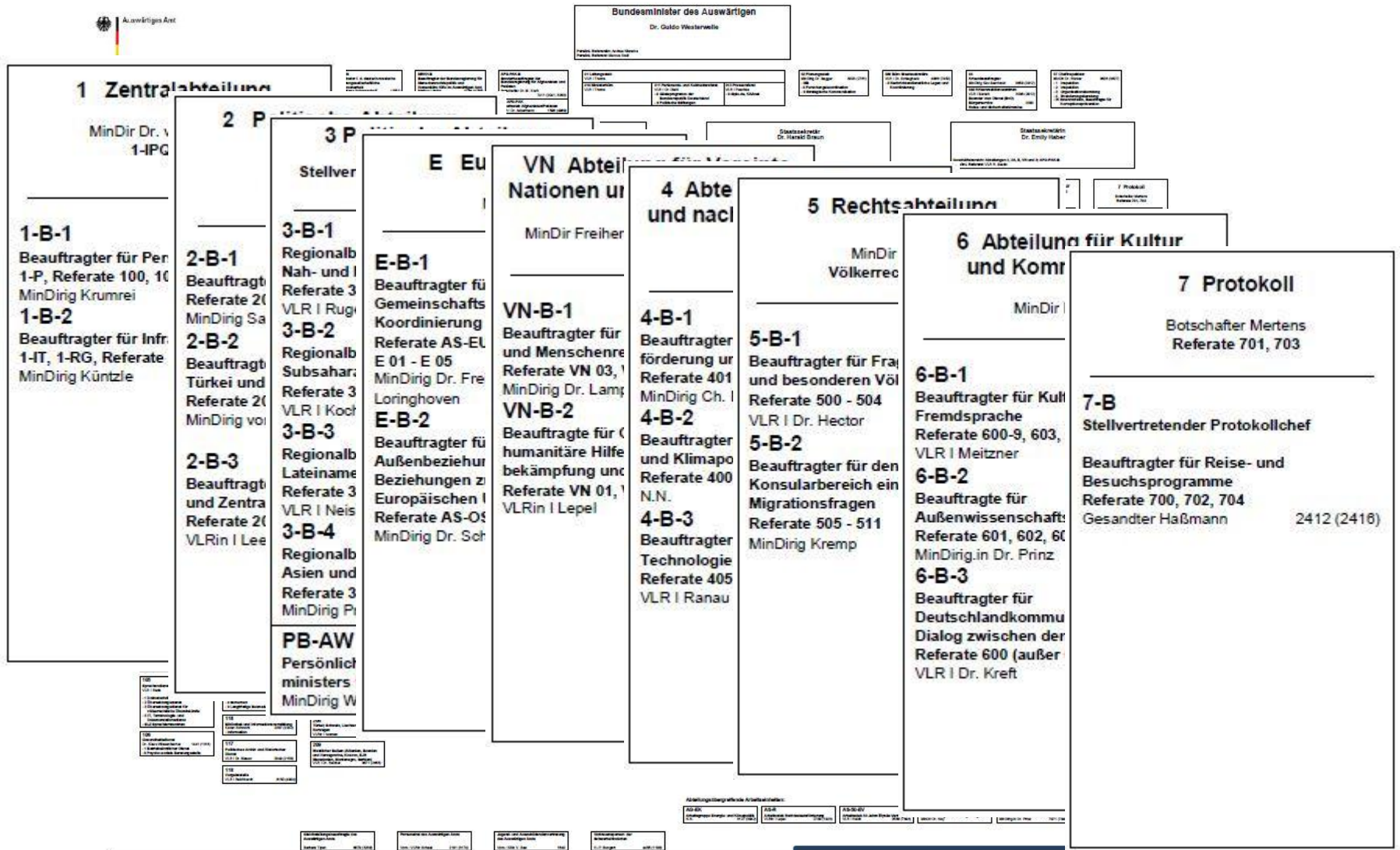
- Wahlstation in der Zentrale des AA
 - Praktikum bei der Weltbank

Nils

Auswärtiges Amt – Zentrale (Berlin)



Abteilungen



Referate

Liste der Referate der Zentrale und der Auslandsvertretungen, bei denen eine Ausbildung möglich ist

(Stand: Januar 2013)

Zentrale Berlin

Referat	Aufgabengebiet	<u>besondere Anforderungen</u>
AS-AFG-Pak Ref. 100	Arbeitsstab Afghanistan und Pakistan Beamtenrecht, Prozessrecht, Arbeitsrecht, allgemeine Personalfragen	
Ref. 111	Rechtsfragen zu Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten im Ausland	
Personalrat	Personalvertretungsrecht, Beamtenrecht, GAD, allgemeine Personalfragen	
Ref 113 Berlin und Bonn	Grundsatzfragen Besoldung, Versorgung, Tarif-, Steuer-, Sozialversicherung, Haushalt, Mietanerkennung	
1-IP	Grundsatzfragen der internationalen Personalpolitik; Koordinierung der Personalpolitik bei den internationalen und europäischen Organisationen (IO); Verbindungen zu den IO, parlamentarischen Gremien, Institutionen und Verbänden in Personalangelegenheiten;	
Ref. 243	Chemiewaffenübereinkommen (CWU), Implementierung / Nationale Behörde; BWaffenübereinkommen (BWÜ)	Vorkenntnisse zu Abrüstung-, Rüstungskontrolle, chem. u. biolog. Waffen wünschenswert
Ref. 330	Bilaterale und EU-Beziehungen zu Conosur- Staaten, Brasilien, Grundsatzfragen Lateinamerika / Karibik	Regionalkenntnisse Lateinamerika sowie fortgeschr. Sprachkenntnisse Spanisch u. Portugiesisch wünschenswert
Ref. 404	Umwelt- und biopolitische Fragen in der Außenpolitik	

Zuteilung: VN01

VN 01

**Vereinte Nationen: Sicherheitsrat,
friedenserhaltende und
friedensschaffende Maßnahmen;
VN-Sanktionsregime**

VL R I Mahnicke

2872 (2871)

VN 02

**Krisenprävention;
Friedenskonsolidierung nach Konflikten;
State-building; Demokratieförderung;
Ausstattungshilfe**

VL R Dr. Horlemann

2539 (2708)

- 8 Zentrale Buchhaltung

VN 03

**Vereinte Nationen: konzeptionelle Fragen
der VN-Politik; politische Fragen in
General-versammlung und ECOSOC,
Sozialent-
wicklung, Gleichstellung, Gesundheit in
den VN- Wahlkoordinierung**

Arbeitsalltag

- 4 Tage pro Woche
- 9 – 18 Uhr
- Täglich:
Referatsbesprechungen
- Wöchentlich:
Abteilungsbesprechungen
- 1 zugeteilter Ausbilder
- Guter Kontakt mit gesamten
Referat

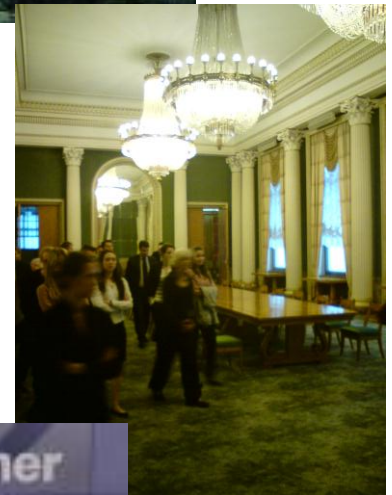


Aufgaben

- Sachstände verfassen / aktualisieren
- Weisungen entwerfen
- Berichte auswerten
- Rechtliche Kurzgutachten
- Recherchen
- Gäste in Empfang nehmen



„Hospitanten-Programm“



Vorteile / Nachteile



- Spannend
- Viele unterschiedliche Mitarbeiter
- Interesse an Ausbildung
- Abhängigkeit von Referat
- Kein „Fuß in der Tür“
- Keine Bezahlung

Praktikum im Ausland

- § 8 JAG NRW
Praktische Studienzeit
- [...]
- (2) Die Praktikantenstudienzeit insgesamt darf nicht länger als drei Monate betragen. Die Praktikantenstudienzeit ist während der Praktikantenstudienzeit freizustellen.
- (3) In der Praktikantenstudienzeit darf die Praktikantenstudienzeit nicht länger als sechs Wochen in der Rechtspflege, vornehmlich in einem Unternehmen der freien Wirtschaft und in einer Verwaltungsbehörde statt. Die Ausbildung kann auch in einem staatlichen, zentralen oder einer anderen öffentlichen Einrichtung oder in einem ausländischen Rechtsinstitut stattfinden.
- (4) Das Justizprüfungsamt kann die Praktikantenstudienzeit von der Regelausbildung (Absatz 2 Satz 1) zulassen.

Verwaltungspraktikum bei Internationalen Organisationen



Deutsche Vertretungen bei IO

- Zum Beispiel: Deutscher Exekutivdirektor bei der Weltbank



Tipps für die Bewerbung

- Gezielte Anfragen
- Mit Projekt verknüpfen
- Ggf. auf Bezahlung etc. verzichten
- Transport und Unterkunft selbst organisieren

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!



Noch Fragen?