

Anleitung zum elektronischen Anmeldeverfahren

Zum Nachweis Ihrer Anmeldung drucken Sie bitte nach jeder Anmeldungssitzung die pdf-Datei unter einer der Funktionen „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ aus (ggf. auch die Bestätigungs-Email)!

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter Punkt 3.2 bzw. 3.3.

1. Allgemeines

Das elektronische Anmeldeverfahren für Prüfungen beim juristischen Fachbereich erfolgt über das unter <http://basis.uni-bonn.de> zugängliche universitätszentrale Informationssystem. An dem elektronischen Anmeldeverfahren können nur diejenigen Hauptfach-, Begleitfach- und Nebenfachstudierenden („Rechtswissenschaftliche Teilgebiete“) sowie Studierende des Masterstudiengangs „Deutsches Recht“ teilnehmen, die vom Prüfungsamt schon zum jeweiligen Prüfungsverfahren zugelassen worden sind.

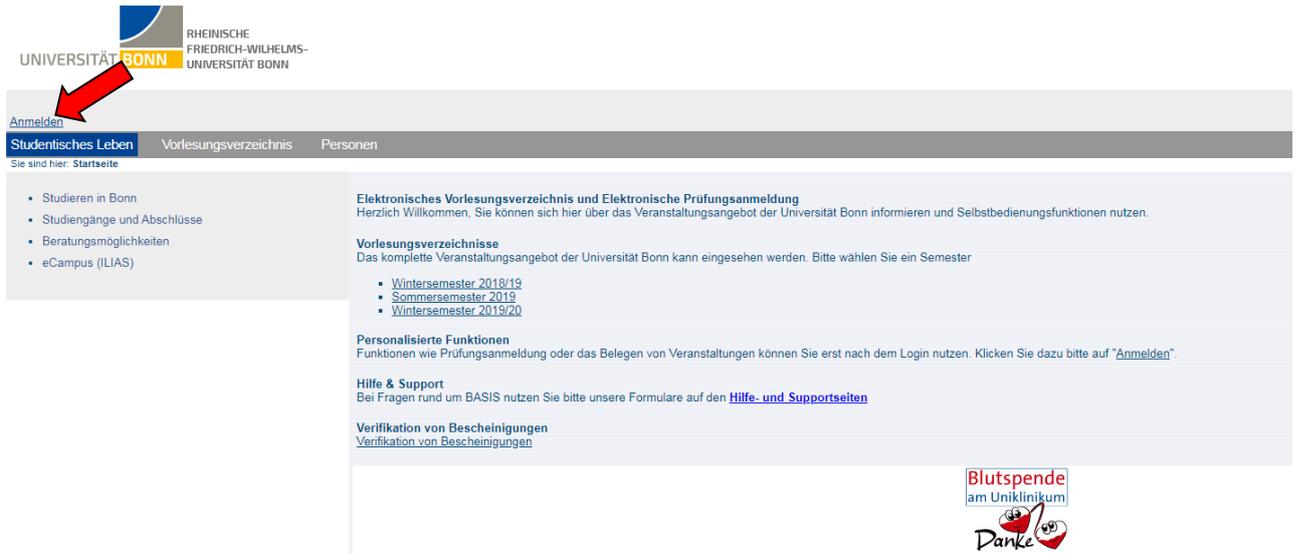
Die **erstmalige Zulassung** zu der Zwischenprüfung bzw. zu der Schwerpunktbereichsprüfung, den Teilprüfungen im Rahmen des Begleitfachs und denen der Modulvereinbarungen („Rechtswissenschaftliche Teilgebiete“) erfolgt in Papierform zu Semesterbeginn beim Prüfungsamt Jura mittels eines hierfür vorgesehenen Formulars; für die Studenten des Masterstudiengangs „Deutsches Recht“ zu Semesterbeginn automatisch, nachdem alle erforderlichen Angaben bei der Auslandskoordination gemacht wurden.

Neu immatrikulierte Studierende bekommen vom Studierendensekretariat bei Einschreibung automatisch eine Uni-Benutzerkennung, eine dazugehörige E-Mail-Adresse und ein Erstkennwort zugewiesen.

Bitte beachten Sie, dass einige im Informationssystem BASIS zugängliche Funktionen keine Relevanz für den juristischen Fachbereich haben. Beispielsweise brauchen Sie die von Ihnen besuchten Veranstaltungen nicht über die Funktion „Veranstaltungen belegen/abmelden“ anmelden.

2. Login in BASIS

1) Besuchen Sie folgende Webseite: <http://basis.uni-bonn.de> und klicken Sie auf „Anmelden“.



The screenshot shows the BASIS website homepage. At the top left, the University of Bonn logo is visible. Below it, the navigation bar contains 'Anmelden', 'Studentisches Leben', 'Vorlesungsverzeichnis', and 'Personen'. A red arrow points to the 'Anmelden' link. The main content area includes sections for 'Elektronisches Vorlesungsverzeichnis und Elektronische Prüfungsanmeldung', 'Vorlesungsverzeichnisse' (with links for Wintersemester 2018/19, Sommersemester 2019, and Wintersemester 2019/20), 'Personalisierte Funktionen', 'Hilfe & Support', and 'Verifikation von Bescheinigungen'. A 'Blutspende am Uniklinikum' logo is in the bottom right corner.

2) Geben Sie Ihre Uni-Benutzerkennung und Ihr Passwort ein:



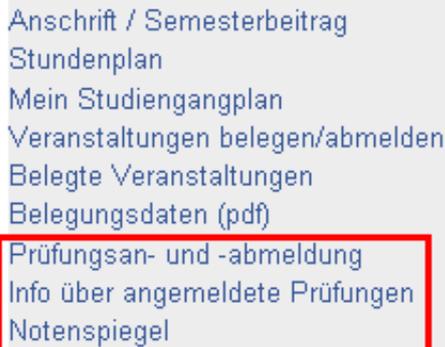
The screenshot shows the login form on the BASIS website. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area features a large image of the University of Bonn campus. To the right of the image is the login form with the following fields: 'Hinweis zur Anmeldung: Die Anmeldung zu BASIS ist für Studierende, welche an der Universität Bonn eingeschrieben sind.', 'Uni-ID / Prüfer-ID' (with a text input field), 'Passwort' (with a password input field), and an 'Anmelden' button. Two red arrows point to the 'Uni-ID / Prüfer-ID' field and the 'Anmelden' button. Below the image, there is a copyright notice and a link for 'Probleme bei der Anmeldung?'.

Sollte die Fehlermeldung „Schnittstelle ist nicht offen“ erscheinen, so versuchen Sie bitte die Anmeldung erneut auf die gleiche Weise.

Vergessen Sie bitte nicht, sich am Ende Ihrer Sitzung regulär wieder abzumelden, um Missbrauch durch Dritte zu vermeiden.

3. Funktionen

Nach der erfolgten Anmeldung befinden Sie sich im Menü „Funktionen“. Es stehen folgende Funktionen zur Verfügung:



- Anschrift / Semesterbeitrag
- Stundenplan
- Mein Studiengangplan
- Veranstaltungen belegen/abmelden
- Belegte Veranstaltungen
- Belegungsdaten (pdf)
- Prüfungsan- und -abmeldung**
- Info über angemeldete Prüfungen**
- Notenspiegel**

Für das elektronische Anmeldeverfahren am rechtswissenschaftlichen Fachbereich sind nur die drei letztgenannten und hier markierten Funktionen (Prüfungsan- und -abmeldung, Info über angemeldete Prüfungen, Notenspiegel) relevant.

3.1. Prüfungsan- und -abmeldung

Unter dem Menüpunkt „Prüfungsan- und -abmeldung“ können Sie sich im Rahmen der dazu vorgesehenen Anmeldefrist für die Teilprüfungen anmelden und sich bis zum Ablauf der Anmeldefrist von den entsprechenden Teilprüfungen abmelden.

3.1.1. Prüfungsanmeldung

So melden Sie sich für eine Teilprüfung an:

1) Wählen Sie im Menü „Funktionen“ den Punkt „Prüfungsan- und -abmeldung“ aus:



Startseite | Abmelden | Letzte Anmeldung: | Sie sind angemeldet als : | in der Rolle: Student

Funktionen | Vorlesungsverzeichnis | Personen

Sie sind hier: Startseite

- Anschrift / Semesterbeitrag
- Stundenplan
- Mein Studiengangplan
- Veranstaltungen belegen/abmelden
- Belegte Veranstaltungen
- Belegungsdaten (pdf)
- Prüfungsan- und -abmeldung**
- Info über angemeldete Prüfungen
- Notenspiegel
- < Navigation ausblenden

2) Sie werden aufgefordert, die Bedingungen für das elektronische Anmeldeverfahren zu akzeptieren. Setzen Sie einen Haken bei „Ich akzeptiere“ und drücken Sie auf „Weiter“.

Prüfungsverzeichnis Personen

an- und -abmeldung

Wichtige Informationen zur Prüfungsan- und -abmeldung. Bitte sorgfältig lesen!

Die An- und Abmeldungen durch Nutzung der Selbstbedienungsfunktionen erfolgt zunächst unter Vorbehalt.

**An- und Abmeldungen werden erst mit der elektronischen Bekanntgabe (einzusehen unter "Info über angemeldete Prüfungen" auf basis.uni-bonn.de) oder mit Aushang der Zulassungs- bzw. Kontrolllisten verbindlich. Die Listen werden nach Ende des Anmeldezeitraums ausgehängt.
Bitte informieren Sie sich unbedingt beim zuständigen Prüfungsamt/Studiendekanat über das für Sie gültige Kontrollverfahren.**

Sie sind verpflichtet, abhängig von dem für Sie gültigen Verfahren, die ordnungsgemäße Erfassung Ihrer An- oder Abmeldung rechtzeitig online oder durch Einsichtnahme in die Zulassungslisten zu kontrollieren. Setzen Sie sich bei Unstimmigkeiten bitte sofort mit dem zuständigen Prüfungsamt/Studiendekanat in Verbindung.

Achtung:
Bitte beachten Sie die jeweiligen verbindlichen Regelungen in der Prüfungsordnung Ihres Studienganges, weiterführende Links und Informationen erhalten Sie im Bereich Hilfe.

Wichtig: Durch Anklicken des Feldes "Weiter" bestätigen Sie, daß Sie diese Hinweise gelesen und akzeptiert haben. Anschließend können Sie mit Ihren gewünschten Aktionen fortfahren. Klicken Sie dazu mit der linken Maustaste auf den "Weiter"-Button und wählen anschließend die entsprechende Karteikarte aus.

Bedingungen akzeptieren

Ich akzeptiere

Weiter Abmelden

3) Sie befinden sich im Menüpunkt „Prüfungsan- und -abmeldung“. Als erstes wählen Sie den Studiengang, im Rahmen dessen Sie sich zu den Teilleistungen anmelden möchten. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnung des Studienganges.

Startseite Abmelden Letzte Anmeldung: Sie sind angemeldet als : in der Rolle: Student

Funktionen Vorlesungsverzeichnis Personen

Sie sind hier: Startseite ▶ Prüfungsan- und -abmeldung

Prüfungsan- und -abmeldung

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldene Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

- Staatsex. Rechtswissenschaft 16208

< Navigation ausblenden

4) Wählen Sie die gewünschte Prüfungsart aus der Struktur unten. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnung der Prüfungsart (z. B. „Zwischenprüfung im Hauptfach Rechtswissenschaft“):

Prüfungsan- und -abmeldung

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldene Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

- 📁 **Staatsex. Rechtswissenschaft 16208**
 - Ⓚ 1001 Zwischenprüfung im Hauptfach Rechtswissenschaft
 - Ⓜ 7999 Schwerpunktbereiche
 - Ⓚ 399990000 Veranstaltungen aus der Philosophischen Fakultät (Sprachkurse)

5) Es erscheint eine Struktur mit allen zur Verfügung stehenden Teilprüfungen.

- 📁 **Staatsex. Rechtswissenschaft 16208**
 - Ⓚ 1001 Zwischenprüfung im Hauptfach Rechtswissenschaft
 - Ⓚ 101 Grundlagenfächer (2 Abschlussklausuren)
 - Ⓚ 198 nicht-rechtsgeschichtliche Grundlagenfächer
 - Ⓚ 199 rechtsgeschichtliche Grundlagenfächer (mindestens eine Abschlussklausur aus dieser Gruppe)
 - Ⓚ 201 Bürgerliches Recht (2 Abschlussklausuren)
 - Ⓟ 211 Einführung in das Bürgerliche Recht
 - Ⓟ 212 Schuldrecht I (Vertragsschuldverhältnisse)
 - Ⓚ 301 Strafrecht (2 Abschlussklausuren)
 - Ⓟ 311 Strafrecht I
 - Ⓟ 312 Strafrecht II
 - Ⓚ 401 Öffentliches Recht (2 Abschlussklausuren)
 - Ⓟ 411 Staatsrecht I
 - Ⓟ 412 Staatsrecht II
 - Ⓚ 501 Hausarbeiten (2 Abschlussarbeiten)
 - Ⓟ 531 Hausarbeit im Bürgerlichen Recht
 - Ⓟ 541 Hausarbeit im Strafrecht
 - Ⓟ 551 Hausarbeit im Öffentlichen Recht
 - Ⓜ 7999 Schwerpunktbereiche
 - Ⓚ 399990000 Veranstaltungen aus der Philosophischen Fakultät (Sprachkurse)

Dieser Strukturbaum dient zum Navigieren und zur besseren Übersicht über die Klausuren. Er stellt jedoch keine verbindliche Information über den jeweiligen Anmeldestatus der Prüfungen dar.

Im Strukturbaum sind unter Umständen auch Prüfungsleistungen zu sehen, die im aktuellen Semester nicht angeboten werden. Diese lassen sich nicht weiter bearbeiten, das System gibt jedoch beim Anklicken keine Fehlermeldung aus. Nur Prüfungen, die im aktuellen Semester angeboten werden, können weiter bearbeitet werden.

Wählen Sie eine Prüfung aus, für die Sie sich anmelden möchten.

6) Klicken Sie auf „Prüfung anmelden“.

211 Einführung in das Bürgerliche Recht
 → Prüfer: Köndgen, Johannes, Termin: 01.01.2010 **Prüfung anmelden**

ACHTUNG: Eine Anmeldung ist nur möglich, wenn vor der erstmaligen Anmeldung zu Semesterbeginn ein Zulassungsantrag beim Prüfungsamt Jura gestellt worden ist. (Ausnahme: Studierende des Masterstudiengangs „Deutsches Recht“) (s. Punkt 1. Allgemeines).

7) Im nächsten Fenster können Sie Ihre Auswahl mit „Ja“ bestätigen.

Startseite | Abmelden | Letzte Anmeldung: | Sie sind angemeldet als: | in der Rolle: Student

Funktionen | Vorlesungsverzeichnis | Personen

Sie sind hier: Startseite > Prüfungsan- und -abmeldung

Prüfungsan- und -abmeldung

Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Staatsex. Rechtswissenschaft 16208	211	Einführung in das Bürgerliche Recht	Köndgen, Johannes	Noch nicht festgelegt	Anmeldung

Ja Nein

8) War die Anmeldung erfolgreich, so erscheint im nächsten Fenster eine Anmeldebestätigung:

Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Staatsex. Rechtswissenschaft 16208	2105	Anwaltliche Berufspraxis	Galonska, Dr. Heinrich Stallknecht, Wolfgang Gruber, Dr. Wolfgang,	Noch nicht festgelegt	Anmeldung	OK

Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am 05.01.2010 zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Rechtswissenschaft	2005	Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation	Di Fabio	Winter 09/10	Angemeldet
Rechtswissenschaft	2007	Besondere Zivilverfahrensarten (Rechtsmittel- und Wiederaufnahmeverfahren, Urkundenprozess, familiengerichtliches ZPO Verfahren, Mahnverfahren, einstweiliger Rechtsschutz)	Schilken	Winter 09/10	Angemeldet
Rechtswissenschaft	2105	Anwaltliche Berufspraxis	Galonska, Dr. Heinrich Stallknecht	Winter 09/10	Angemeldet

Weitere Prüfungen anmelden | Startseite | Beenden

Bei erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail an die unter Basis hinterlegte Adresse. Es wird jedoch empfohlen, zum Zwecke des Nachweises der Prüfungsanmeldung gemäß Punkt 3.2, „Info über angemeldete Prüfungen (Nachweis über An- & Abmeldungen)“ zu verfahren.

9) Wenn eine bestimmte Voraussetzung für die Anmeldung nicht erfüllt ist oder die Anmeldung unter einem Vorbehalt erfolgt, so können Sie das in der Spalte „Status“ sehen.

10) Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung nur innerhalb der dafür vorgesehenen Frist möglich ist. Versuchen Sie sich außerhalb dieser Frist zu einer Teilprüfung anzumelden, so erscheint folgende Fehlermeldung:



3.1.2. Prüfungsabmeldung

So melden Sie sich von einer Teilprüfung wieder ab:

1) Bitte beachten Sie, dass die Abmeldung nur innerhalb der dafür vorgesehenen Frist möglich ist. Nach dem Ablauf dieser Frist können Sie keine Prüfungen mehr über BASIS stornieren.

2) Wählen Sie im Menü „Funktionen“ den Punkt „Prüfungsan- und -abmeldung“ aus (siehe oben, 3.1.1. 1)).

3) Sie werden aufgefordert, die Bedingungen für das elektronische Anmeldeverfahren zu akzeptieren. Setzen Sie einen Haken bei „Ich akzeptiere“ und drücken Sie auf „Weiter“ (siehe oben, 3.1.1. 2)).

4) Sie befinden sich im Menüpunkt „Prüfungsan- und -abmeldung“. Als erstes wählen Sie den Studiengang, im Rahmen dessen Sie sich von den Teilleistungen abmelden möchten. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnung des Studienganges (siehe oben, 3.1.1. 3).

5) Wählen Sie die gewünschte Prüfungsart aus der Struktur unten. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnung der Prüfungsart (z. B. „Zwischenprüfung im Hauptfach Rechtswissenschaft“, siehe oben, 3.1.1. 4)).

6) Es erscheint eine Struktur mit allen zur Verfügung stehenden Teilprüfungen. Wählen Sie eine Prüfung aus, von der Sie sich abmelden möchten.

7) Klicken Sie auf „Prüfungsanmeldung stornieren“

Staatsex. Rechtswissenschaft 16208

- K** 1001 Zwischenprüfung im Hauptfach Rechtswissenschaft
- W** 7999 Schwerpunktbereiche
 - K** 8001 SPB 1 - Zivilrechtspflege, Anwaltsberufe und Notariat
 - P** 1201 Anmeldung Schwerpunktbereich 1 (ohne gleichzeitige Anmeldung zu Prüfung)
 - P** 2001 Insolvenzrecht
 - an** 2002 Freiwillige Gerichtsbarkeit
 - P** 2003 Vertragsgestaltung
 - P** 2004 Geschichtliche Grundlagen des Europäischen Privatrechts I (Allgemeines Privatrecht)
 - an** 2005 Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation [Prüfungsanmeldung stornieren](#)
 - P** 2006 Gerichtsverfassungsrecht
 - an** 2007 Besondere Zivilverfahrensarten (Rechtsmittel- und Wiederaufnahmeverfahren, familiengerichtliches ZPO-Verfahren, Mahnverfahren, einstweiliger Rechtsschutz) [Prüfung](#)
 - P** 2008 Schiedsgerichtsbarkeit

8) Im nächsten Fenster können Sie Ihre Auswahl mit „Ja“ bestätigen.

Startseite Abmelden Letzte Anmeldung: 04.01. Sie sind angemeldet als : in der Rolle: Student

Funktionen Vorlesungsverzeichnis Personen

Sie sind hier: Startseite ▶ Prüfungsan- und -abmeldung

Anschrift / Semesterbeitrag
Stundenplan
Mein Studiengangplan
Veranstaltungen belegen/abmelden
Belegte Veranstaltungen
Belegungsdaten (pdf)
Prüfungsan- und -abmeldung
Info über angemeldete Prüfungen
Notenspiegel
< Navigation ausblenden

Prüfungsan- und -abmeldung

Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Staatsex. Rechtswissenschaft 16208	2005	Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation	Di Fabio, Udo	Noch nicht festgelegt	Rücknahme

Ja Nein

9) War die Abmeldung erfolgreich, so erscheint im nächsten Fenster eine Abmeldebestätigung:

Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Staatsex. Rechtswissenschaft 16208	2005	Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation	Di Fabio, Udo	Noch nicht festgelegt	Rücknahme	OK

Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am 05.01.2010 zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Rechtswissenschaft	2005	Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation	Di Fabio	Winter 09/10	Rücknahme

Bei erfolgreicher Abmeldung erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail an die unter Basis hinterlegte Adresse. Es wird jedoch empfohlen, zum Zwecke des Nachweises der Prüfungsanmeldung gemäß Punkt 3.2, „Info über angemeldete Prüfungen (Nachweis über An- & Abmeldungen)“ zu verfahren.

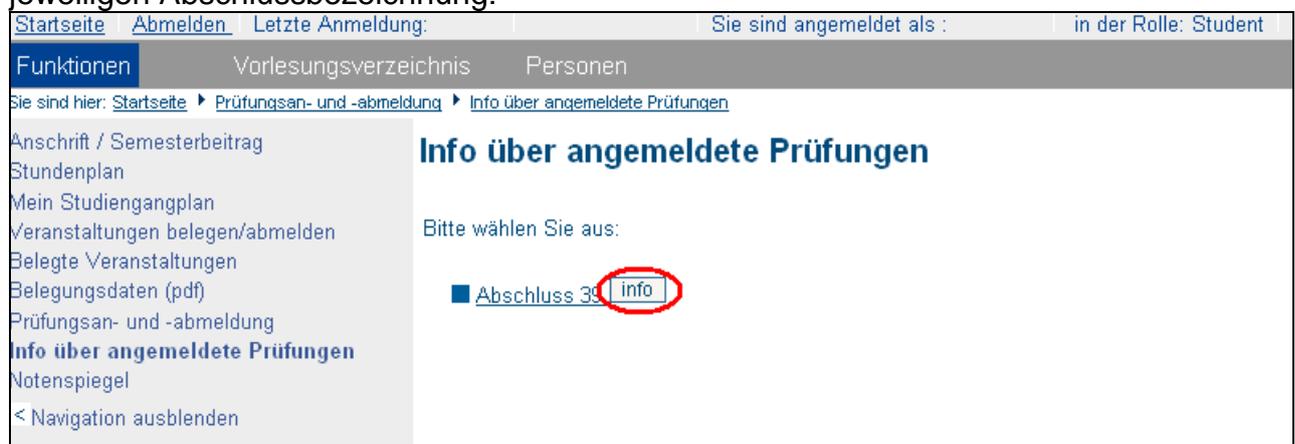
3.2. Info über angemeldete Prüfungen (Nachweis über An- & Abmeldungen)

3.2.1. Nachweis über Prüfungsanmeldungen

Zum Nachweis über Ihre Prüfungsanmeldungen erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail an die unter Basis hinterlegte Adresse. Es wird jedoch empfohlen, dass Sie zusätzlich nach dem hier geschilderten Verfahren oder über die Funktion „Notenspiegel“ vorgehen und die so erzeugte pdf-Datei ausdrucken.

Unter dem Menüpunkt „Info über angemeldete Prüfungen“ befindet sich eine Übersicht der erfolgten Anmeldungen.

Um zur Übersicht zu gelangen, klicken Sie auf den weißen „info“-Button neben der jeweiligen Abschlussbezeichnung:



The screenshot shows a web interface with a navigation menu on the left and a main content area. The main content area is titled 'Info über angemeldete Prüfungen' and contains the text 'Bitte wählen Sie aus:' followed by a list of items. One item, 'Abschluss 39', has a small white button with the text 'info' next to it, which is circled in red. The navigation menu on the left includes items like 'Anschritt / Semesterbeitrag', 'Stundenplan', 'Mein Studiengangplan', 'Veranstaltungen belegen/abmelden', 'Belegte Veranstaltungen', 'Belegungsdaten (pdf)', 'Prüfungsan- und -abmeldung', 'Info über angemeldete Prüfungen', 'Notenspiegel', and '< Navigation ausblenden'.

Es erscheint eine Tabelle, in der alle angemeldeten Prüfungen verzeichnet sind. Um eine Bescheinigung über die erfolgten Anmeldungen im PDF-Format zu erzeugen, klicken Sie auf den Link „ PDF“ unterhalb der Tabelle.

Name des Studierenden
Geburtsdatum und -ort
(angestrebter) Abschluss
Matrikelnummer
Anschrift

Prüfungen

zugelassen	Prüfungsnr.	Prüfungstext	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prüfungsdatum	Pf
ja	2007	Besondere Zivilverfahrensarten (Rechtsmittel- und Wiederaufnahmeverfahren, Urkundenprozess, familiengerichtliches ZPO-Verfahren, Mahnverfahren, einstweiliger Rechtsschutz)	Schilken	WS 09/10	05.01.2010		
ja	2105	Anwaltliche Berufspraxis	Galonska, Dr. Heinrich Stallknecht	WS 09/10	05.01.2010		

P=Pflichtanmeldung - kein Rücktritt von der Prüfungsanmeldung möglich.

 [Auswahlseite](#)

Drucken Sie bitte zum Nachweis die pdf-Datei aus.

Das Prüfungsamt stellt darüber hinaus keine gesonderte Anmeldebestätigung aus.

Bescheinigung über angemeldete Prüfungen

Abschluss: , Studiengang:Rechtswissenschaft, PO-Version:

Vorb	PrNr	Prüfungstext	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prüf. Datum
N	2007	Besondere Zivilverfahrensarten (Rechtsmittel- und Wiederaufnahmeverfahren, Urkundenprozess, familiengerichtliches ZPO-Verfahren, Mahnverfahren, einstweiliger Rechtsschutz)	Schilken	WS09/10	05.01.2010	
N	2105	Anwaltliche Berufspraxis	Galonska, Dr. Heinrich Stallknecht	WS09/10	05.01.2010	

Diese Bescheinigung ist maschinell erstellt worden und trägt daher keine Unterschrift.

3.2.2 Nachweis über Prüfungsabmeldungen

Auch zum Nachweis über Ihre Prüfungsabmeldungen wird empfohlen, dass Sie neben der Bestätigung, die Sie per E-Mail erhalten, einen Nachweis über die Prüfungsabmeldung nach dem hier geschilderten Verfahren erzeugen. Dazu müssen Sie über die Funktion „Notenspiegel“ (nicht „Info über angemeldete Prüfungen“) die dortige Ansicht ausdrucken.

Unter dem Menüpunkt „Notenspiegel“ haben Sie die Möglichkeit, unter anderem die von Ihnen abgemeldeten Prüfungsleistungen einzusehen. Klicken Sie auf Notenspiegel.

Startseite Abmelden Letzte Anmeldung: Sie sind angemeldet als :

Funktionen Vorlesungsverzeichnis Personen

Sie sind hier: **Startseite**

Anschrift / Semesterbeitrag
Stundenplan
Mein Studiengangplan
Veranstaltungen belegen/abmelden
Belegte Veranstaltungen
Belegungsdaten (pdf)
Prüfungsan- und -abmeldung
Info über angemeldete Prüfungen
Notenspiegel

Funktionen



Um zur Übersicht zu gelangen, klicken Sie auf den weißen „info“-Button neben der jeweiligen Abschlussbezeichnung:

Notenspiegel

Bitte wählen Sie aus:

■ Abschluss 39

Es erscheint eine Tabelle, in der alle bisher erbrachten Leistungen verzeichnet sind. Abgemeldete Leistungen werden als „angemeldet“ mit dem Vermerk „RT“ (Rücktritt) angezeigt. Um eine Bescheinigung auch über die abgemeldeten Prüfungsleistungen zu erhalten, drucken Sie diese Ansicht aus.

Notenspiegel

PDF-Übersicht: Leistungen

Stammdaten des Studierenden

Name des Studierenden
Geburtsdatum und -ort
(angestrebter) Abschluss
Matrikelnummer
Anschrift

Abschluss: [39] Studiengang: [162] Rechtswissenschaft

Prüfungsnr.	Prüfungstext	Semester	Punkte/Note	Status	Credits	Malus	Vermerk	Versuch	Prüfungsdatum
91	Zulassung zur Zwischenprüfung erfolgreich	Wintersemester 03/09		bestanden	0,0			1	
1000	Zwischenprüfung	Wintersemester 03/10	0,0	bestanden			BE	1	
2002	Freiwillige Gerichtsbarkeit	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet			RT	1	
2005	Außergerichtliche Streitlichtung/Mediation	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet			RT	1	
2011	Arbeitsgerichtsverfahren	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet			RT	1	
2037	Internationale Schiedsgerichtsbarkeit	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet			RT	1	
7999	Schwerpunktbereiche				0,0				
8001	SPB 1 - Zivilrechtspflege, Anwaltsberufe und Notariat	Wintersemester 03/10	3,0						
2007	Besondere Zivilverfahrensarten und Rechtsmittel, Wiederaufnahmeverfahren, Urkundenprozess, familiengerichtliches ZPO-Verfahren, Mahrverfahren, einstweiliger Rechtsschutz	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet				1	
2008	Schiedsgerichtsbarkeit	Wintersemester 03/10	3,0	bestanden				1	
2105	Anwaltliche Berufsgraxis	Wintersemester 03/10	0,0	angemeldet				1	

3.3. Notenspiegel

Im Folgenden soll Ihnen die Funktion „Notenspiegel“ vorgestellt werden, über die Sie alle bisher erbrachten Prüfungsleistungen einsehen können, die aber auch dem Nachweis Ihrer Prüfungsabmeldung (Rücktritte/Stornierungen) dient (s. 3.2.2).

Unter dem Menüpunkt „Notenspiegel“ haben Sie die Möglichkeit, die von Ihnen bisher erbrachten Prüfungsleistungen einzusehen. Klicken Sie auf Notenspiegel.

Um zur Übersicht der bisher erbrachten Leistungen zu gelangen, klicken Sie auf den weißen „info“-Button neben der jeweiligen Abschlussbezeichnung:



Es erscheint eine Tabelle, in der alle bisher erbrachten Leistungen verzeichnet sind:

Notenspiegel

PDF-Übersicht: Leistungen [PDF](#)

Stammdaten des Studierenden

Name des Studierenden
Geburtsdatum und -ort
(angestrebter) Abschluss
Matrikelnummer
Anschrift

Abschluss: [39] Studiengang: [162] Rechtswissenschaft

Prüfungsnr.	Prüfungstext	Semester	Punkte/Note	Status	Credits	Malus	Vermerk	Versuch	Prüfungsdatum
91	Zulassung zur Zwischenprüfung erfolgreich	Wintersemester 08/09		bestanden	0,0			1	
1000	Zwischenprüfung	Wintersemester 09/10	0.0	bestanden			BE	1	
2002	Freiwillige Gerichtsbarkeit	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet			RT	1	
2005	Außergerichtliche Streitschlichtung/Mediation	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet			RT	1	
2011	Arbeitsgerichtsverfahren	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet			RT	1	
2037	Internationale Schiedsgerichtsbarkeit	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet			RT	1	
7999	Schwerpunktbereiche				0,0				
8001	SPB 1 - Zivilrechtspflege, Anwaltsberufe und Notariat	Wintersemester 09/10	8.0						
2007	Besondere Zivilverfahrensarten und Wiederaufnahmeverfahren, Urkundenprozess, familiengerichtliches ZPO-Verfahren, Mahnverfahren, einstweiliger Rechtsschutz)	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet				1	
2008	Schiedsgerichtsbarkeit	Wintersemester 09/10	8.0	bestanden				1	
2105	Anwaltliche Berufspraxis	Wintersemester 09/10	0.0	angemeldet				1	

[Auswahlseite](#)

Um eine Bescheinigung über die erbrachten Leistungen im PDF-Format zu erzeugen, klicken Sie auf den Link „ PDF“ oberhalb der Tabelle.

Notenspiegel

PDF-Übersicht: Leistungen [PDF](#)

Stammdaten des Studierenden

Name des Studierenden
Geburtsdatum und -ort
(angestrebter) Abschluss

Sie können auch diese pdf-Datei zum Nachweis der Abmeldung ausdrucken.

Bitte beachten Sie, dass das Prüfungsamt darüber hinaus keine gesonderten Nachweise über eine Abmeldung ausstellt.

Beispiel einer Übersichtliste:

Übersicht über alle Leistungen							
Prüfungsnr	Bezeichnung der Leistung	Semester	Prüf. Datum	Punkte/Note	Status	Bemerkung	Leist.Pkt. Versuch
Rechtswissenschaft							
121	Römisches Recht	WS03/04	03.02.2004	9,0	bestanden		0,0 1
211	Einführung in das Bürgerliche Recht	WS03/04	04.02.2004	5,0	bestanden		0,0 1
311	Strafrecht I	WS03/04	11.02.2004	8,0	bestanden		0,0 1

4. Probleme und Fragen

Bei technischen Problemen und Fragen zum elektronischen Anmeldeverfahren nutzen Sie bitte den Link „Hinweise & Hilfen“ unter www.basis.uni-bonn.de



The screenshot shows a navigation menu with the following items: Anmelden, Studentisches Leben, Vorlesungsverzeichnis, and Personen. Below the menu, there is a section titled "Elektronisches Vorlesungsverzeichnis und Elektronische Prüfungsanmeldung" with a sub-section "Vorlesungsverzeichnisse" containing links for "Wintersemester 2009/10" and "Sommersemester 2010". A red circle highlights the link "Hinweise & Hilfen" in the "Unterstützung & Hilfe" section.

Sie haben die Möglichkeit, dem Support-Team der Universität Bonn über ein E-Mail-Formular eine Frage zu stellen oder zu den angegebenen Uhrzeiten telefonisch zu kontaktieren.

Darüber hinaus steht Ihnen das Prüfungsamt zu den gewöhnlichen Sprechzeiten und per E-Mail für Fragen zur Verfügung, die das Anmeldeverfahren im Allgemeinen und die Prüfungsordnungen betreffen.