

**CASTLE**

- Center For Advanced Studies in Law and Economics -

**Prüfungsausschuss Law and Economics**

CASTLE, Prüfungsausschuss Law and Economics, Adenauerallee 24-42, 53113 Bonn • [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) • Tel. 0228 73-5803 •

Fax: 0228 73-9111 • [www.lawecon.uni-bonn.de](http://www.lawecon.uni-bonn.de) • Briefkasten im Juridicum gegenüber dem Dekanat (Postfach 35, CASTLE)

## BEKANNTMACHUNG

### – An- und Abmeldung für Modulprüfungen – Studiengang Law and Economics – Sommersemester 2024 –

Die Teilnahme an den Modulprüfungen im Bachelorstudiengang Law and Economics setzt voraus:

**eine elektronische Prüfungsanmeldung über das Online-Portal <http://basis.uni-bonn.de>.**

Versäumen Sie die Zulassungsfrist, sind Anmeldung und Teilnahme an den Modulprüfungen (inkl. Hausarbeiten) nicht möglich.

**Nur innerhalb folgender Fristen eingehende An- und Abmeldungen werden berücksichtigt!**

**An- und Abmeldungen zu Modulprüfungen inkl. Hausarbeiten für**

- ◆ alle **juristischen Lehrveranstaltungen des Bereichs Rechtswissenschaft** und
- ◆ für **alle Brückenlehrveranstaltungen** (Rechtsökonomie- Institutionen) sind vom

**Dienstag 25. Juni 2024 – Dienstag, 09. Juli 2024, 24 Uhr**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) **durchzuführen.**

**Wichtig • Kontrolle der vorgenommenen An- und Abmeldungen:**

Alle Prüflingsteilnehmer sind verpflichtet, die sie betreffenden Anmelde- und Abmeldedaten unverzüglich nach der Prüfungsan- bzw. Abmeldung unter <http://basis.uni-bonn.de> über die Funktion „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ zu überprüfen und eventuelle Unstimmigkeiten unverzüglich (aber jedenfalls noch innerhalb der Anmeldefrist vom **25. Juni 2024 bis 09. Juni 2024, 24 Uhr** bei der Geschäftsstelle an [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) zu rügen!) Zum Nachweis der Anmeldung muss nach jeder Sitzung die Bestätigungs-E-Mail oder die pdf-Datei unter „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ ausgedruckt werden! Zum Nachweis einer Abmeldung ist unmittelbar nach Vornahme der Abmeldung die pdf-Datei unter „Notenspiegel“ auszudrucken. **Ab dem 09. Juni 2024, 24 Uhr sind die An- und Abmeldungen in der unter <http://basis.uni-bonn.de> unter der Funktion „Notenspiegel“ einsehbaren Form verbindlich.**

## CASTLE

- Center For Advanced Studies in Law and Economics -

### Prüfungsausschuss Law and Economics

CASTLE, Prüfungsausschuss Law and Economics, Adenauerallee 24-42, 53113 Bonn • [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) • Tel. 0228 73-5803 •

Fax: 0228 73-9111 • [www.lawecon.uni-bonn.de](http://www.lawecon.uni-bonn.de) • Briefkasten im Juridicum gegenüber dem Dekanat (Postfach 35, CASTLE)

Die **Anmeldung** zu den **Modulprüfungen** der **1. Prüfungsphase**

◆ **für alle wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen** ist vom

**Freitag 05.07.2024 – Montag 15.07.2024**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) durchzuführen.

**Rücktrittsschluss** für die Prüfungsanmeldung der **1. Prüfungsphase** ist der **15.07.2024**.

<https://www.econ.uni-bonn.de/examinations/de/termine/termine>

-----

Die **Anmeldung** zu den **Modulprüfungen** der **2. Prüfungsphase**

◆ **für alle wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen** ist vom

**Freitag 30.08.2024 – Montag 09.09.2024**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) durchzuführen.

**Rücktrittsschluss** für die Prüfungsanmeldung der **2. Prüfungsphase** ist der **09.09.2024**

#### **Wichtig • Kontrolle der vorgenommenen An- und Abmeldungen:**

Alle Prüflingsteilnehmer sind verpflichtet, die sie betreffenden Anmeldeinformationen unverzüglich nach der Prüfungsanmeldung unter <http://basis.uni-bonn.de> über die Funktion „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ zu überprüfen und eventuelle Unstimmigkeiten unverzüglich (aber jedenfalls noch innerhalb der Anmeldefrist vom **05.07.2024 bis 25.07.2024 bzw. 30.08.2024 bis 09.09.2024** bei der Geschäftsstelle an [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) zu rügen!) Zum Nachweis der Anmeldung muss nach jeder Sitzung die Bestätigungs-E-Mail oder die pdf-Datei unter „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ ausgedruckt werden! Zum Nachweis einer Abmeldung ist unmittelbar nach Vornahme der Abmeldung die pdf-Datei unter „Notenspiegel“ auszudrucken. **Ab dem 15.07.2024 für die 1. Prüfungsphase bzw 09.09.2024 für die 2. Prüfungsphase sind die Anmeldungen in der unter <http://basis.uni-bonn.de> unter der Funktion „Notenspiegel“ einsehbarer Form verbindlich.**