

## CASTLE

- Center For Advanced Studies in Law and Economics -

### Prüfungsausschuss Law and Economics

CASTLE, Prüfungsausschuss Law and Economics, Adenauerallee 24-42, 53113 Bonn • [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) • Tel. 0228 73-5803 •

Fax: 0228 73-9111 • [www.lawecon.uni-bonn.de](http://www.lawecon.uni-bonn.de) • Briefkasten im Juridicum gegenüber dem Dekanat (Postfach 35, CASTLE)

## BEKANNTMACHUNG

### – An- und Abmeldung für Modulprüfungen – Studiengang Law and Economics – Wintersemester 25/26 –

Die Teilnahme an den Modulprüfungen im Bachelorstudiengang Law and Economics setzt zweierlei voraus:

1. eine vorherige und einmalige **Beantragung** der **Zulassung** zur **Bachelorprüfung** per Email an [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) zu Beginn des ersten Semesters vom

**Dienstag, 14. Oktober - Dienstag, 28. Oktober 2025**

2. eine elektronische Prüfungsanmeldung über das Online-Portal <http://basis.uni-bonn.de>.

Versäumen Sie die Zulassungsfrist, sind Anmeldung und Teilnahme an den Modulprüfungen (inkl. Hausarbeiten) nicht möglich.

**Nur innerhalb folgender Fristen eingehende An- und Abmeldungen werden berücksichtigt!**

**An- und Abmeldungen zu Modulprüfungen inkl. Hausarbeiten für**

- ◆ alle **juristischen Lehrveranstaltungen des Bereichs Rechtswissenschaft** und
- ◆ für **alle Brückenlehrveranstaltungen** (Rechtsökonomie- Institutionen) sind vom

**Mittwoch, 07. Januar 2026 bis Mittwoch, 21. Januar 2026, 24 Uhr**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) **durchzuführen.**

#### **Wichtig • Kontrolle der vorgenommenen An- und Abmeldungen:**

Alle Prüflingsteilnehmer sind verpflichtet, die sie betreffenden Anmelde- und Abmeldedaten unverzüglich nach der Prüfungsan- bzw. Abmeldung unter <http://basis.uni-bonn.de> über die Funktion „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ zu überprüfen und eventuelle Unstimmigkeiten unverzüglich (aber jedenfalls noch innerhalb der Anmeldefrist vom **07. Januar 2026 bis 21. Januar 2026, 24 Uhr** bei der Geschäftsstelle an [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) zu rügen!) Zum Nachweis der Anmeldung muss nach jeder Sitzung die Bestätigungs-E-Mail oder die pdf-Datei unter „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ ausgedruckt werden! Zum Nachweis einer Abmeldung ist unmittelbar nach Vornahme der Abmeldung die pdf-Datei unter „Notenspiegel“ auszudrucken. **Ab dem**

## CASTLE

- Center For Advanced Studies in Law and Economics -

### Prüfungsausschuss Law and Economics

CASTLE, Prüfungsausschuss Law and Economics, Adenauerallee 24-42, 53113 Bonn • [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) • Tel. 0228 73-5803 •

Fax: 0228 73-9111 • [www.lawecon.uni-bonn.de](http://www.lawecon.uni-bonn.de) • Briefkasten im Juridicum gegenüber dem Dekanat (Postfach 35, CASTLE)

21. Januar 2025, 24 Uhr sind die An- und Abmeldungen in der unter <http://basis.uni-bonn.de> unter der Funktion „Notenspiegel“ einsehbarer Form verbindlich.

Die **Anmeldung** zu den **Modulprüfungen** der **1. Prüfungsphase**

◆ **für alle wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen** ist vom

**15. Januar 2026 - 26. Januar 2026**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) durchzuführen.

**Rücktrittsschluss** für die Prüfungsanmeldung **der 1. Prüfungsphase** ist der **26. Januar 2026**.

<https://www.econ.uni-bonn.de/examinations/de/termine>

-----

Die **Anmeldung** zu den **Modulprüfungen** der **2. Prüfungsphase**

◆ **für alle wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen** ist vom

**02. März 2026 - 09. März 2026**

über das **elektronische Anmeldeverfahren** (<http://basis.uni-bonn.de>) durchzuführen.

**Rücktrittsschluss** für die Prüfungsanmeldung **der 2. Prüfungsphase** ist der **09. März 2026**

#### **Wichtig - Kontrolle der vorgenommenen An- und Abmeldungen:**

Alle Prüflingsteilnehmer sind verpflichtet, die sie betreffenden Anmeldedaten unverzüglich nach der Prüfungsanmeldung unter <http://basis.uni-bonn.de> über die Funktion „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ zu überprüfen und eventuelle Unstimmigkeiten unverzüglich (aber jedenfalls noch innerhalb der Anmeldefrist vom **07. Januar 2026 bis 21. Januar 2026 bzw. 02. März 2026 bis 09. März 2026** bei der Geschäftsstelle an [castle@uni-bonn.de](mailto:castle@uni-bonn.de) zu rügen!) Zum Nachweis der Anmeldung muss nach jeder Sitzung die Bestätigungs-E-Mail oder die pdf-Datei unter „Info über angemeldete Prüfungen“ oder „Notenspiegel“ ausgedruckt werden! Zum Nachweis einer Abmeldung ist unmittelbar nach Vornahme der Abmeldung die pdf-Datei unter „Notenspiegel“ auszudrucken. **Ab dem 21. Januar 2026 für die 1. Prüfungsphase bzw. 09. März 2026 für die 2. Prüfungsphase sind die Anmeldungen in der unter <http://basis.uni-bonn.de> unter der Funktion „Notenspiegel“ einsehbarer Form verbindlich.**